

Document ID

006340

Versie

1

Titel

Leeninstrumenten

Auteur

Dijkhuis, E (Eltjo)

Beoordelaar(s)

Team CSA, H.Wassens en D. van Gelderen

Autorisator

Dijkhuis, E (Eltjo)

Status

Definitief

Inleiding

Bij het huren of in bruikleen geven of nemen van instrumenten zijn meerdere partijen betrokken, namelijk, de chirurg(gebruiker), de leverancier en de centrale sterilisatie afdeling, afdeling inkoop, de operatie kamer e.d.

De diverse belangen zijn soms tegenstrijdig maar één belang hebben alle partijen nl. de patiënt zo goed mogelijk behandelen met materiaal van hoge kwaliteit.

Om dit in goede banen te leiden is dit voorschrift geschreven zodat het instrumentarium op het juiste moment ter beschikking staat van de chirurg en de sterilisatie afdeling in staat is het op de juiste wijze te reinigen en steriliseren. Uitgangspunt voor de te volgen procedure is de "veldnorm" voor het in bruikleen of huur nemen van chirurgisch instrumentarium,

Definities en afkortingen

[Zie lijst](#)

ARBO en Milieu

De bakken waarin zich het instrumentarium bevindt zijn zwaar. Deze proberen niet te tillen maar eerst legen.

Werkwijze

Aanvraag

- De aanvraag van een "bruikleenorder" wordt gedaan door de OK. Hierbij wordt aangegeven dat de instrumenten 2 werkdagen voor de geplande ingreep afgeleverd dienen te zijn. Bij deze order worden de voorwaarden van de leverancier en de documentatie t.b.v. de CSA aangevraagd. Bij voorkeur wordt deze documentatie digitaal (via mail) door de firma naar de teamleider gestuurd.

De informatie behelst de volgende bescheiden in de Nederlandse taal:

- Registratie formulier. Dit document, wordt geleverd door de firma en is nodig voor het sterilisatie dossier.
- Assortimentslijst, set beschrijving (met foto's of tekening voor identificatie), stuklijst.
- Reinigings-en sterilisatieprotocol t.b.v. bruikleenzendingen. Dit document, wordt geleverd door de firma.
- Onderhoudsvoorschrift. Dit document, wordt geleverd door de firma.

- De OK informeert de CSA via de mail (naar dijkhuis.e@bethesda.nl en een cc aan: scholing.b@bethesda.nl) welk instrumentarium is aangevraagd. En het tijdstip waarop dit instrumentarium zal worden ingezet. Ook informeert de OK de CSA of het instrumentarium eenmalig wordt gebruikt of dat het voor meermaals gebruik is bestemd (meerdere data).
- De Specialisme oudste zet de te verwachten instrumenten sets met benaming, firma, datum gebruik en wanneer retour op het whiteboard.
- Ontvangst van de documentatie door de CSA. De gebruiker binnen het ziekenhuis dient de ingreep eerst dan te plannen wanneer aan de voorwaarden voor een adequate behandeling door de CSA kan worden voldaan en een duidelijke afspraak is gemaakt over het moment van aanleveren aan de gebruikende afdeling.

Ontvangst en controle.

- Na ontvangst controleert de CSA de inhoud van de instrumentensets.
- Na ontvangst zet de CSA op het whiteboard hoeveel bakken instrumenten en hoeveel bakken prothesen e.d. er zijn.
- Als de inhoud klopt doet de CSA in het postvakje van de specialismenoudste een kopie van de inhoudslijst ten teken dat de set binnen is.
- Hierna wordt er volgens voorschrift gereinigd, gedesinfecteerd en gesteriliseerd.
- De instrumenten worden na sterilisatie in de stelling voor leeninstrumenten gezet.

Retour na gebruik.

- Na gebruik worden de instrumenten zo spoedig mogelijk retour CSA gedaan voor reiniging en desinfectie. Dit via de normale procedure.
- Na decontaminatie (reinen en desinfecteren) worden de instrumenten retour gereedgemaakt door de CSA. De OK zorgt ervoor dat de eventuele prothesen of andere disposable materialen zo snel mogelijk weer in de verzendbak klaarstaan bij de CSA
- Er wordt gemeld aan de afdeling magazijn logistiek. Deze haalt de instrumenten en prothesen bij de afdeling CSA op en zet ze klaar voor verzending
- De OK meldt aan de firma dat de materialen klaar staan.

Toelichting procedure binnen het ziekenhuis

Documentatie door de leverancier

Zodra bij de OK bekend is welk instrumentarium zal worden afgeleverd wordt de CSA op de hoogte gesteld. Bij het aanbieden van een instrument of instrumentarium wordt er steeds van uitgegaan dat het voor de eerste maal wordt aangeboden, tenzij duidelijk wordt aangegeven dat het hierbij om een herhaling gaat en alle documentatie al in bezit is van de CSA. De documentatie wordt via mail verzonden aan de CSA. (dijkhuis.e@bethesda.nl en een cc aan: scholing.b@bethesda.nl)

Om de verblijfstijd van het instrumentarium in het ziekenhuis zo kort mogelijk te houden is het aan te bevelen de noodzakelijke informatie aan de aanbieder vooraf te laten gaan.

De CSA heeft minimaal 2 werkdagen nodig voor:

- de administratieve verwerking,
- een eventueel onderzoek t.a.v. verpakking, sterilisatiemethode, reiniging, etc.

- de instructie van de medewerkers.

Ontvangst van het instrumentarium en controle door de CSA.

- *Het instrument of instrumentarium dient aangeleverd te worden in een gesloten transportverpakking waarin de set is opgeborgen vergezeld van een decontaminatieverklaring door de leverancier.*
- *Het instrument of instrumentarium dient afgeleverd te worden bij de afdeling Logistiek van het ziekenhuis. Voorzien van pakbon en bestemming (CSA)*
- *Als het instrumentarium in setvorm wordt aangeleverd dan moet dit in "DIN manden" met vlakke bodem te gebeuren. Deze manden moeten een dusdanige constructie hebben dat ze geen belemmering vormen voor de reiniging en desinfectie. De manden mogen voor, tijdens en na sterilisatie geen beschadigingen veroorzaken aan de verpakking. De manden mogen niet hoger zijn dan 9 cm. Overleg voor aflevering met de csa is vereist zodat vastgesteld kan worden dat de csa de materialen adequaat kan behandelen. **Dichte cassettes worden niet geaccepteerd.***
- *Indien het nodig is dat het instrumentarium wordt gefixeerd vanwege kwetsbaarheid van het instrumentarium dan dient dit dusdanig te gebeuren dat de fixatiemethode geen belemmering vormt voor de reiniging en sterilisatie. De voorkeur gaat uit naar geen fixatie, dit vanwege het moeilijk droog krijgen na sterilisatie van het product.*
- *Ter voorkoming van het overbrengen van b.v. prionziekten dient de leverancier zich er van te overtuigen dat het ziekenhuis na het gebruik het instrumentarium heeft gedecontamineerd. Hiertoe zal het ziekenhuis een verklaring moeten afgeven aan de leverancier.*
- *Van belang is dat de leverancier een logboek bijhoudt van het instrumentarium waarin de decontaminatieverklaringen worden bewaard en de geschiedenis van het instrumentarium voor gebruiker c.q. de CSA van het ziekenhuis op verzoek inzichtelijk kan worden gemaakt.*
- *De leverancier verklaart bij de aflevering van instrumenten aan het ziekenhuis dat het instrumentarium is gedecontamineerd*). Hij kan hier geen gebruik maken van de verklaring die is afgegeven door een eerdere gebruiker, immers de leverancier en ontvanger zijn op dit moment partners en niet de gebruikers onderling.*

*Definitie decontaminatie: *) Met decontamineren is hier bedoeld: reinigen en desinfecteren middels een adequaat en in de Europese en Nederlandse richtlijnen beschreven proces.*

Afhandeling door de CSA.

De CSA heeft minimaal 1 werkdag nodig voor het in gereedheid brengen van het instrumentarium. Indien het instrumentarium onmiddellijk na de ingreep wordt teruggestuurd naar de CSA, zal het instrumentarium binnen 1 werkdag voor verzending naar de leverancier gereed staan. De verblijfstijd in het ziekenhuis is mede afhankelijk van de duur van de ingreep. De CSA zal de materialen voor verzending klaar hebben staan. De OK dient hierbij er voor zorg te dragen dat alle rest implantaten e.d. direct na gebruik bij de CSA worden afgeleverd en dat zodra de materialen op de afdeling logistiek gereedstaan dit te melden aan de leverancier. De leverancier dient ervoor te zorgen dat bekend is wat de procedure van verzenden is.

Ad. 8 retour gereedmaken door de CSA

De CSA zorgt ervoor dat alle decontaminatieformulieren en verzendformulieren zijn ingevuld. Na melding dient de afdeling transport de gereedstaande materialen op te halen en klaar te zetten.

Richtlijn

- Besluit medische middelen S6005, onderdeel 1, artikel 13,6.
- Europese norm EN 285 en, EN 554 en Nederlandse richtlijn R3301, lid e.

- Besluit gesteriliseerde medische hulpmiddelen in ziekenhuizen en Besluit sterilisatie bedrijven medische hulpmiddelen.
- Veldnorm van de CSC

Invoer datum

21-06-2007

Datum laatste wijziging

26-06-2009

Publicatie datum

26-06-2009